



Руководителю Государственного
бюджетного учреждения города Москвы
«Досуговый центр «Соколка»
А.В. Ким
от

(Ф.И.О. заявителя (родителя) указывается полностью)

проживающего(ей) по адресу:

Контактные телефоны:

(указывается домашний, рабочий, мобильный)

E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка

Ф.И.О. _____

Дата рождения _____

Место жительства _____

в творческое объединение, секцию, кружок, студию (нужное подчеркнуть):

(название кружка, студии, мастерской, секции и др. объединения)

на **внебюджетной** основе,

на период с «__» _____ 202_ года по «31» декабря 202_ года.

1. Несу ответственность за достоверность представленной информации.

Паспорт родителя/законного представителя:

серия _____, № _____, дата выдачи _____, кем выдан _____

Свидетельство о рождении ребенка (или паспорт ребенка):

серия _____, № _____, дата выдачи _____, кем выдан _____

2. С программой творческого объединения, секции, кружка, студии, условиями проведения занятий, графиком занятий, с правилами поведения в ГБУ «Досуговый центр «Соколка» ознакомлен(а) и согласен(на).

3. Ребенка на занятия приводить и забирать после их окончания будут (указать всех, кто это будет делать и степень родства):

1. _____ тел _____
(указать Ф.И.О. полностью)
2. _____ тел _____
(указать Ф.И.О. полностью)
3. _____ тел. _____
(указать Ф.И.О. полностью)

3.1. В случае, если Вы доверяете своему ребенку приходить на занятия и уходить после их окончания самостоятельно, необходимо заполнить следующее:

Доверяю своему ребенку приходить на занятия и возвращаться домой после окончания занятий самостоятельно.

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

4. В целях оценки качества оказываемых услуг в ГБУ «Досуговый центр «Соколка» даю согласие на свое участие и участие моего ребенка в мониторинге (анкетировании).

5. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие ГБУ «Досуговый центр «Соколка» на получение, обработку и передачу своих и своего ребенка персональных данных.

Предоставляю ГБУ «Досуговый центр «Соколка» право осуществлять автоматизированную обработку (включая сбор, систематизацию, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, предоставление (по запросам правоохранительных органов, решению суда и в прочих случаях, предусмотренных законодательством РФ), удаление, блокирование) персональных данных своих и своего ребенка.

6. Обязуюсь предоставить пакет документов, предусмотренный внутренними локальными актами учреждения: медицинская справка несовершеннолетнего, копия паспорта родителя/законного представителя, копия свидетельства о рождении ребенка (копия паспорта ребенка) на дату первого занятия.

«___» _____ 202__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)